

REGULAMIN "Napisz list po angielsku do Świętego Mikołaja"

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad konkursu "Napisz list po angielsku do Świętego Mikołaja" ("**Konkursu**").
2. Regulamin określa warunki Konkursu rozgrywanego na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://kids.tutlo.com.pl/xmas-week-konkurs/> zgodnie z art. 921 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
3. Organizatorem jest Smart Marketing sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 42 lok. 501, 00-695 Warszawa, REGON: 524541316, NIP: 7011130773, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001021329, kapitał zakładowy w wysokości 12.000,00 zł ("**Organizator**"). Organizator jest jednocześnie fundatorem nagród wskazanych w Regulaminie.
4. Każdy Uczestnik Konkursu powinien zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu, który ustanawia zasady i warunki udziału w Konkursie. Uczestnictwo w Konkursie jest dobrowolne. Wzięcie udziału w Konkursie oznacza wyrażenie zgody przez Uczestnika na warunki Konkursu określone niniejszym Regulaminem.
5. Konkurs trwa od dnia 06.12.2024 r. od godz 00:01 do dnia 23.12.2024 r. do godz. 23:59:59, a jego rozstrzygnięcie nastąpi do dnia 24.12.2024 r. do godz. 23:59:59 w sposób wskazany w Regulaminie.
6. Uczestnictwo w Konkursie możliwe jest przez Uczestnika, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) jest pełnoletnią osobą fizyczną, zamieszkałą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych ("**Uczestnik**");
 - 2) wypełni i prześle formularz zgłoszeniowy oznaczony Konkursem;
 - 3) zaakceptuje treść niniejszego Regulaminu;
 - 4) wykona zadanie konkursowe, tj. napisze list do Św. Mikołaja, w języku angielskim i prześle list za pośrednictwem formularza konkursowego lub przesyłając go na adres: kontakt@tutlo.pl w tytule e-maila wpisując: "Konkurs Napisz list po angielsku do Świętego Mikołaja".
7. Warunki niniejszego Konkursu nie łączą się z innymi akcjami promocyjnymi, ogłoszonymi przez Organizatora.
8. W Promocji nie mogą wziąć udziału osoby będące pracownikami Organizatora lub Tutlo, osoby związane z Organizatorem lub z Tutlo innym stosunkiem cywilnoprawnym (tj. umową zlecenia, umową o dzieło, umową agencyjną, kontraktem menedżerskim), jak również inne osoby współpracujące przy organizowaniu Konkursu, lub osoby najbliższe ww. osób.

II. ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Aby wziąć udział w Konkursie należy spełnić wszystkie wymagania wskazane w pkt. I.6 Regulaminu.
2. Spośród wszystkich kompletnych zgłoszeń, wśród Uczestników którzy spełnili wymagania wskazane w pkt I.6 Regulaminu, komisja konkursowa wybierze jednego zwycięzcę, który w ocenie komisji konkursowej przygotował najciekawszy i najbardziej kreatywny list do św. Mikołaja w języku angielskim.
3. Uczestnik może wysłać tylko jedno zgłoszenie do Konkursu dla jednego dziecka.
4. Zgłoszenia nie mogą zawierać treści wulgarnych, obraźliwych, a także obscenicznych, zabronionych przez prawo lub godzących w przekonania światopoglądowe lub religijne, stanowiących łamanie prawa do równości, oraz zawierające pornografię lub erotykę.
5. Zgłoszenia, które dotrą do Organizatora przed lub po wskazanym czasie trwania Konkursu nie będą uwzględniane w Konkursie.

6. W Konkursie zostaną uwzględnione tylko prawidłowe i kompletne zgłoszenia nadesłane do Organizatora, z uwzględnieniem warunków określonych w Regulaminie.
7. W skład komisji konkursowej wchodzi następujące osoby: Daniel Cieśla i Yuliia Pysmenna.
8. Komisja konkursowa dokona rozstrzygnięcia Konkursu w dniu 24.12.2024 r.
9. O szczegółach odbioru i realizacji nagród zwycięzcy Konkursu zostaną poinformowani przez Organizatora drogą telefoniczną oraz drogą mailową w dniu dokonania rozstrzygnięcia Konkursu.
10. W przypadku, gdy zwycięzca Konkursu nie dopełnił wszystkich obowiązków wskazanych w Regulaminie, uniemożliwiających przekazanie Nagrody, Organizator skontaktuje się z kolejnym uczestnikiem Konkursu.
11. Zwycięzca Konkursu zobowiązany jest do podania Organizatorowi swoich danych osobowych koniecznych do przekazania Nagrody.
12. Aby odebrać Nagrodę, zwycięzcy zostanie udostępniony protokół przekazania Nagrody. Zaakceptowanie protokołu jest obowiązkowe.

III. NAGRODY

1. Nagrodami w Konkursie są:
 - a. dla zwycięzcy Konkursu voucher o wartości 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych) umożliwiający nabycie dowolnego iPada marki Apple oraz
 - b. kurs języka angielskiego online do zrealizowania na platformie www.tutlo.com lub www.tutlo.pl należący do spółki Tutlo sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ("**Tutlo**"), zawierający 100 (sto) lekcji indywidualnych, o długości 20 (dwadziestu) minut każda, możliwy do zrealizowania w terminie 240 dni od dnia utworzenia i doładowania konta w serwisie Tutlo.
- ("Nagroda dla Zwycięzcy")**
2. Uczestnik może zrealizować voucher na dowolnego iPada w sklepie x-kom.pl sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie ("**x-kom**") - stacjonarnie lub w sklepie internetowym pod adresem: <https://www.x-kom.pl/>. W przypadku, gdy wybrany iPad będzie tańszy niż 3.000,00 zł, pozostałe środki mogą zostać przeznaczone na zakup innych produktów lub usług dostępnych w x-kom. Voucher będzie ważny do dnia 18.12.2027 r. Voucher nie może zostać wymieniony na środki pieniężne.
 3. Dodatkowo, szkoła wskazana przez zwycięzcę Konkursu na etapie wypełnienia przez zwycięzcę formularza zawierającego informacje niezbędne Organizatorowi w celu złożenia prawidłowej deklaracji podatkowej ("**Szkoła**"), otrzyma:
 - a. darowiznę pieniężną w wysokości 7.000,00 zł (siedem tysięcy złotych) umożliwiającą nabycie tablicy interaktywnej oraz
 - b. 30 (trzydzieści) voucherów na kursy języka angielskiego online do zrealizowania na platformie www.tutlo.com lub www.tutlo.pl należący do Tutlo, zawierający 12 (dwanaście) lekcji indywidualnych, o długości 20 (dwadziestu) minut każda, możliwy do zrealizowania w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia utworzenia i doładowania konta w serwisie Tutlo. Z vouchera nie będą mogły skorzystać osoby, które posiadają aktywną umowę z Tutlo.
 4. Szkoła w celu uzyskania voucherów oraz otrzymania środków pieniężnych wskazanych w ust. 3 pkt a powyżej, będzie zobowiązana do zawarcia umowy darowizny oraz zapłaty należnego podatku. Organizator w terminie 14 dni od dnia przekazania Nagrody dla Zwycięzcy skontaktuje się ze Szkołą celem zawarcia umowy darowizny, przekazania środków pieniężnych i przekazania voucherów. W przypadku, gdy wskazana przez Uczestnika Szkoła odmówi przyjęcia darowizny lub nie dopełni czynności wskazanych w Regulaminie w terminie 14 dni od dnia skontaktowania się ze Szkołą, Organizator skontaktuje się z inną szkołą, wybraną przez Organizatora w celu przekazania darowizny pieniężnej i voucherów wskazanych w ust. 3 powyżej.
 5. Organizator oświadcza, iż wszystkie nagrody zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność odbioru lub nieodebranie którejkolwiek nagrody, z jakiegokolwiek przyczyny leżącej po stronie nagrodzonego uczestnika.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmianę miejsca zamieszkania i/lub podanego przez uczestnika Konkursu adresu lub zmianę innych danych – uniemożliwiającą kontakt z tym uczestnikiem lub odebranie przez niego Nagrody.
8. Warunkiem przekazania Nagrody jest prawidłowe uzupełnienie przez zwycięzcę formularza zawierającego informacje niezbędne Organizatorowi w celu złożenia prawidłowej deklaracji podatkowej. Formularz zostanie udostępniony zwycięzcy wraz z wiadomością o przyznaniu Nagrody. Uczestnik zobowiązany jest do przekazania powyższych informacji w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu.
9. Nagroda dla Zwycięzcy zostanie przekazana w terminie 7 dni od dnia przekazania pełnych informacji niezbędnych do przekazania Nagrody.
10. Organizator zobowiązuje się również do ufundowania dla zwycięzcy w Konkursie dodatkowej nagrody pieniężnej w wysokości 11,11% (po zaokrągleniu do pełnych złotych), która nie zostanie wydana zwycięzcy, ale zostanie przeznaczona przez Organizatora na pokrycie podatku od nagród.

IV. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Reklamacje dotyczące przebiegu Konkursu mogą być zgłaszane listownie na adres: Tutlo sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 42 lok. 501, 00-695 Warszawa lub drogą elektroniczną poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: kontakt@tutlo.pl. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać dopisek, że reklamacja dotyczy niniejszej Konkursu, a ponadto imię i nazwisko Uczestnika zgłaszającego reklamację, jego adres lub adres elektroniczny (w zależności od wyboru sposobu kontaktu z Organizatorem) oraz dokładny opis i wskazanie powodu reklamacji.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane w czasie trwania Konkursu. Datą zgłoszenia reklamacji jest data nadania na poczcie lub wysłania pocztą elektroniczną reklamacji do Organizatora. Na żądanie Organizatora Uczestnik powinien wykazać okoliczności świadczące o zachowaniu powyższych terminów.
3. Organizator po otrzymaniu reklamacji zgodnie z punktami III. 1 i III. 2 ustosunkowuje się do niej w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia reklamacji do Organizatora. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielana pisemnie za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej, w zależności od tego, w jaki sposób została zgłoszona reklamacja.
4. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Klientowi przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń w sądzie powszechnym.
5. Uczestnik ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym m.in.:
 - a) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu. Informacje dotyczące procedury mediacyjnej znajdują się w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej;
 - b) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy. Wykaz stałych polubownych sądów konsumenckich znajduje się na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php;
 - c) zwrócenia się o bezpłatną pomoc prawną do miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów, m.in. Federacji Konsumentów (www.federacja-konsumentow.org.pl).

Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach

internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce, gdy obie strony sporu wyrażą na to zgodę.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 6 grudnia 2024 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu albo zawieszenia lub zakończenia Promocji w każdym czasie bez konieczności podawania przyczyn, pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Uczestników Promocji.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Treść niniejszego Regulaminu jest udostępniona nieodpłatnie w siedzibie Organizatora, oraz pod adresem: <https://kids.tutlo.com.pl/xmas-week-konkurs/>

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW KONKURSU

Mając na uwadze artykuł 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 (RODO) przekazujemy informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Smart Marketing spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie.

Administrator i inspektor ochrony danych

1. Administratorem danych osobowych jest Smart Marketing sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 42/501, 00-501 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001021329, NIP: 7011130773, REGON: 524541316.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie na adres siedziby Administratora.

Kategorie przetwarzanych danych

1. Administrator może przetwarzać m.in. następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane kontaktowe oraz ewentualnie inne dane, jeżeli są one niezbędne do celów, w których Administrator przetwarza dane.

Cele przetwarzania danych

1. Administrator może przetwarzać dane osobowe w celu:
 - A. wykonania umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy;
 - 1) jeśli stroną umowy jest osoba, której dane dotyczą, to podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) jeśli stroną umowy nie jest osoba, której dane dotyczą (a np. jej pracodawca), to podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ponieważ zawarcie takiej umowy jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora;
 - 3) podanie danych osobowych w przypadku tego celu przetwarzania jest dobrowolne, ale jest warunkiem podjęcia działań przed zawarciem umowy a następnie zawarcia tej umowy;
 - 4) bez podania danych zawarcie umowy nie będzie możliwe;
 - B. dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami innych podmiotów;
 - 1) podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ponieważ realizacja swoich praw w razie ewentualnego sporu jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora;
 - 2) w przypadku tego celu przetwarzania Administrator prawdopodobnie będzie dysponował już danymi osobowymi;
 - 3) podanie innych danych osobowych może być jednak wymogiem ustawowym wynikającym z prowadzonego sporu, ale będzie to zależec od konkretnej sytuacji;
 - C. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, takich jak na przykład prowadzenie dokumentacji księgowej i rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 1) podstawą prawną będzie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 2) podanie danych, które są przetwarzane w tym celu jest wymogiem ustawowym;

- 3) brak podania danych uniemożliwiłby zawarcie umowy lub w konkretnym przypadku na przykład wystawienie faktury;
- D. prowadzenia czynności i badań mających na celu ocenę satysfakcji w związku z zawartą z Administratorem umową oraz kontrolowania jakości świadczonych usług;
- 1) podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ponieważ ocena satysfakcji i kontrolowanie jakości są prawnie uzasadnionymi interesami Administratora;
 - 2) w przypadku tego celu przetwarzania Administrator będzie dysponował już danymi osobowymi, w związku z zawartą umową; jeżeli będzie to niezbędne, to Administrator może zwrócić się o podanie innych danych;
 - 3) osoba, której dane dotyczą może odmówić jednak podania innych danych i w takim przypadku ocena satysfakcji klienta oraz kontrola jakości nie będą prowadzone;
- E. prowadzenia marketingu bezpośredniego produktów i usług Administratora;
- 1) podstawą prawną przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ponieważ marketing bezpośredni produktów i usług Administratora jest jego prawnie uzasadnionym interesem;
 - 2) przetwarzanie danych w celu przesyłania treści marketingowych mailowo lub przekazywania ich telefonicznie będzie miało miejsce tylko, jeśli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na otrzymywanie informacji handlowych mailowo lub odpowiednio na korzystanie z jej numeru telefonu w celach marketingowych;
 - 3) podanie danych osobowych w przypadku tego celu przetwarzania jest dobrowolne;
 - 4) w przypadku braku podania danych osobowych takich jak numeru telefonu lub adresu e-mail osoba, której dane dotyczą nie będzie otrzymywała treści marketingowych;

Odbiorcy danych

1. Administrator może udostępnić dane osobowe odbiorcom, którzy przetwarzają dane w imieniu Administratora lub przetwarzają dane osobowe jako odrębni, niezależni administratorzy.
2. Administrator udostępnia odbiorcom dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na przykład w oparciu o umowy powierzenia przetwarzania danych.
3. Administrator może udostępnić dane osobowe swoim podwykonawcom (podmiotom, z usług których korzysta przy przetwarzaniu) takim jak:
 - A. dostawcy usług takich jak poczta elektroniczna, dysk wirtualny i aplikacje biurowe;
 - B. podmioty świadczące usługi marketingowe, w tym usługi związane z kontaktowaniem się z klientem lub potencjalnym klientem;
 - C. podmioty świadczące usługi obsługi i utrzymania systemów IT;
 - D. dostawcy narzędzi do prowadzenia marketingu (na przykład chatbotów);
 - E. doradcy prawni, podatkowi i księgowi.
4. Administrator jest uprawniony do udostępnienia danych osobowych również innym podmiotom, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy z wyjątkiem sytuacji udostępniania danych podwykonawcom Administratora (podmiotom, które przetwarzają dane w jego imieniu), którzy dostarczają Administratorowi narzędzia i aplikacje lub świadczą na jego rzecz usługi.

2. Część podwykonawców przebywa lub ma siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym - w krajach, co do których Komisja Europejska nie wydała decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony. W takim przypadku Administrator zapewnia odpowiednie zabezpieczenia danych osobowych. Są nimi w szczególności standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską (art. 46 ust. 2 lit. c RODO), które Administrator zawiera z podmiotami, o których mowa wyżej. Klauzule są dostępne w Internecie, na stronie Komisji Europejskiej (ec.europa.eu). Klauzule mogą zostać również udostępnione przez Administratora na prośbę osoby, której dane dotyczą.

Okres przechowywania danych

1. Okres przechowywania danych osobowych jest ściśle powiązany z celem ich przetwarzania, dane osobowe nie będą przetwarzane dłużej niż przez okres, który wynika z celu w jakim zostały zebrane.
2. Dane osobowe przetwarzane:
 - A. w celu:
 - 1) podjęcia działań przed zawarciem umowy – będą przechowywane przez okres 2 lat od dnia podjęcia tych działań, o ile nie doszło do zawarcia umowy;
 - 2) wykonania umowy – będą przechowywane przez okres w jakim umowa jest realizowana i przez okres potrzebny do przedawnienia roszczeń;
 - B. w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami innych podmiotów – będą przechowywane przez okres potrzebny do przedawnienia roszczeń;
 - C. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa;
 - D. w celu prowadzenia czynności i badań mających na celu ocenę satysfakcji klienta w związku z zawartą z Administratorem umową oraz kontrolowania jakości świadczonych usług – będą przechowywane do momentu zgłoszenia sprzeciwu względem ich przetwarzania w tym celu, chyba że Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą; w takim przypadku dane będą przechowywane do momentu istnienia takich ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania.
 - E. w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego produktów i usług Administratora – będą przechowywane do momentu:
 - 1) zgłoszenia sprzeciwu względem ich przetwarzania w tym celu, lub
 - 2) cofnięcia zgody na otrzymywanie informacji handlowej lub na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego;

Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do podanych danych osobowych oraz prawo otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 5) prawo do przeniesienia danych osobowych;
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

2. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą ma również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. Prawo do cofnięcia zgody dotyczy również zgody na otrzymywanie informacji handlowej i zgody na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego.
4. Osoba, której dane dotyczą może w szczególności w dowolnym momencie zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych na potrzeby marketingu, w tym profilowania.
5. W celu wykonania swoich praw osoby, których dane dotyczą, mogą skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.
6. Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Administratora lub Inspektora Ochrony Danych również w celu uzyskania informacji na temat tego, dlaczego Administrator uznał, że może przetwarzać dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionych interesów.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

1. Administrator nie podejmuje wobec osób, których dane dotyczą decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołują wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływają.

Źródło danych

1. Administrator mógł pozyskać dane osobowe:
 - 1) bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą;
 - 2) od przedstawiciela osoby, której dane dotyczą lub podmiotu, z którym ta osoba jest związana (np. jej pracodawcy);
 - 3) od innej osoby, która przekazała, że osoba, której dane dotyczą jest zainteresowana ofertą Administratora;
 - 4) z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych źródeł ogólnodostępnych;